



COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO

Desde 1964



GUÍA DE BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES Y SOCIALES





COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO

Desde 1964

GUÍA DE BUENAS PRÁCTICAS AMBIENTALES

Utilicemos esta información para guiar nuestras acciones hacia un mundo más sostenible y equitativo.



Actividades de Atención de la Salud Humana y de Asistencia Social



Capacitaciones

Capacitar a los trabajadores en temas como:

- Ahorro de recursos agua, luz, papel.
- Manejo correcto de los equipos y herramientas.
- Uso correcto de los equipos de protección personal.
- Equidad de género.



Uso racional del agua

- Evite mezclar el agua con las grasas y aceites, se debe tener una trampa de grasa y aceite instalada en la cocina.
- Revise siempre que los grifos de agua estén bien cerrados.
- Revise las tuberías periódicamente y monitorear las reparaciones que se hagan.



Ahorro de energía

- Apague los equipos cuando no estén en uso.
- Asegurarse de mantener las luces apagadas de las instalaciones.



COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO

Desde 1964



Respuestas a emergencias

- Contar con un listado de los números de emergencia.
- Mantener operativos los extintores y realizar mantenimiento del sistema contra incendios.
- Mantener un botiquín de primeros auxilios.



Manejo y disposición de residuos

- Se realizará la clasificación de residuos por colores de los tachos de basura de acuerdo con el tipo de residuo.

Azul	Residuos reciclables (plásticos, papel, cartón etc.)
Negro	No reciclables (envases con restos de comida etc.)
Verde	Residuos orgánicos (restos de comida, cascaras de fruta etc.)
Rojo	Residuos peligrosos (sustancias químicas, aceites, combustibles etc.)



Manejo de equipos

- Llevar un cronograma del mantenimiento de equipos.
- Realizar mantenimientos preventivos periódicos a equipos e instalaciones, según las especificaciones técnicas



Permiso ambiental

Obtener su permiso ambiental, acorde a su actividad económica.

- **Certificado Ambiental:** Únicamente para actividades que no generan impactos ambientales, su obtención no tiene costo.
- **Registro Ambiental:** Para actividades que generan impactos ambientales no significativos. Revisar la normativa ambiental vigente para conocer los costos.
- **Licencia Ambiental:** Actividades que generan impactos ambientales irreversibles. El costo varía de acuerdo con la actividad.



1800 23 23 23

www.coop23dejulio.fin.ec

App Mi23

@coop23dejulio



COOPERATIVA DE AHORRO Y CRÉDITO

Desde 1964



Comunicación y relaciones comunitarias

- Mantener buena comunicación con la comunidad aledaña, informar las actividades que se van a realizar y las medidas a tomar antes de ejecutarlas para evitar quejas.



Proveedores

- Defina a sus proveedores bajo criterios básicos de respeto a la legislación como prohibición de trabajo infantil, relaciones de trabajo adecuadas y adopción de estándares ambientales.



Trabajo digno

- Considere la vinculación de personas con discapacidad en la contratación de nuevo personal, ofrecer condiciones de trabajo apropiadas y un trato adecuado.
- Rechace el uso de expresiones que atenten contra la dignidad de los trabajadores, nacionalidad, orientación sexual, raza, religión, discapacidad.
- Cumpla con lo establecido en la norma nacional con relación al trabajo infantil.



Equidad de género

- Rechace la violencia y discriminación contra las mujeres en cualquiera de sus formas.
- Promueva la igualdad de género y trato justo a los trabajadores.



1800 23 23 23

www.coop23dejulio.fin.ec

App Mi23

@coop23dejulio